

# Offre d'emploi

La Municipalité d'Icogne met au concours le poste de

# Secrétaire-caissier communal (H/F) Activité 80-100%

#### Votre mission:

- Être le référent de la Commune pour l'administration et la gestion des affaires courantes
- Préparer, organiser et suivre les séances du Conseil communal, bourgeoisial et des Assemblées primaires
- Gérer et coordonner l'administration, assurer le suivi du personnel et veiller à la bonne application des procédures internes
- Assurer la gestion financière et comptable de la Commune, de la Bourgeoisie et des sociétés affiliées
- Planifier et accompagner les projets communaux, participer aux commissions et groupes de travail
- Garantir une communication fluide entre les autorités, les services de l'État, les citoyens et les partenaires externes

# Votre profil:

- Formation supérieure (Bachelor ou équivalent) en gestion d'entreprise, administration publique ou finances
- Expérience confirmée dans une fonction similaire, idéalement dans le secteur public ou parapublic
- Excellentes capacités d'analyse, de synthèse et de gestion des priorités
- Leadership naturel et aptitude à encadrer une petite équipe
- Esprit d'organisation et rigueur administrative
- Aisance rédactionnelle
- Sens des responsabilités et de la discrétion

### Nous offrons:

- Un poste-clé au sein d'une commune attractive, impliquée dans le développement d'une région en plein essor
- Une diversification des missions qui garantit un travail stimulant, varié et porteur de sens
- La possibilité de participer à des projets d'envergure et de relever des défis au service de la collectivité
- Une administration à taille humaine, où les décisions se prennent avec proximité et engagement

## Renseignements et dépôt des candidatures :

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez écrire à <u>rh@icogne.ch</u> ou téléphoner au 027 484 20 00.

Les dossiers de candidature sont à adresser d'ici au 31 octobre 2025 à <u>rhaicogne.ch</u> ou directement à l'Administration communale d'Icogne.

lcogne, le 13 octobre 2025

L'Administration communale